

Ajuntament  de Palma



TSJIB



ILUSTRE COLEGIO
DE PROCURADORES
DE BALEARES

PROTOCOL GENERAL D'ACTUACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE PALMA DE MALLORCA, EL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTÍCIA DE LES ILLES BALEARS, EL COL·LEGI D'ADVOCATS DE LES ILLES BALEARS I EL COL·LEGI DE PROCURADORS DE BALEARS SOBRE LA DETECCIÓ DE SUPÒSITS DE VULNERABILITAT AMB OCASIÓ DEL LLANÇAMENT D'HABITATGE FAMILIAR PER POSSIBILITAR L'ADOPCIÓ DE MESURES DE CARÀCTER SOCIAL

A Palma de Mallorca, el dia 24 de setembre de 2013, s'han reunit:

El Sr. Mateo Isern Estela, Batle de Palma de Mallorca, assistit en aquest pel Sr. Miquel Ballester Oliver, Secretari adjunt i director de la Secretaria de la Junta de Govern en funcions de l'Ajuntament de Palma de Mallorca, que actua com a fedatari, en ús de les facultats conferides.

El Sr. Antonio J. Terrasa García, president del Tribunal Superior de Justícia de Balears.

La Sra. Maria Dolça Capó Delgado, Secretaria de Govern del Tribunal Superior de Justícia de Balears.

El Sr. Martín Aleñar Feliu, degà de l'Il·lustre Col·legi d'Advocats de les Illes Balears.

El Sr. Frederic Xavier Ruiz Galmés, degà de l'Il·lustre Col·legi de Procuradors de Balears.

Per tal de formalitzar-lo i en la representació que respectivament ostenten, han decidit signar el present protocol sobre la detecció de supòsits de vulnerabilitat en ocasió del llançament o desnonament d'habitatge quan el deutor o l'inquilí tinguin la seva residència familiar habitual, per possibilitar l'adopció de mesures de caràcter social, en els termes que seguidament

EXPOSEN

Primer.- Que les administracions públiques poden celebrar protocols de col·laboració amb altres entitats públiques i amb persones jurídiques subjectes a Dret Privat, a l'empara del que es disposa en l'article 6 Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (LRJPAC).

Segon.- Els períodes de crisi econòmica provoquin un augment dels procediments que portin aparellada en execució el llançament de l'habitatge (desnonaments en els seves diferents modalitats, execucions hipotecàries, execució de laudes arbitrals, etc.). El municipi de Palma, igual que la resta de municipis de les Illes Balears, ha sofert aquest increment de llançaments. Això ha provocat l'adopció de successives mesures de política econòmica que, no obstant això, s'han de completar amb unes altres que permetin la seva extensió als particulars amb la finalitat de mitigar aquesta situació.

Tercer.- En aquest sentit, el Reial Decret-Llei 8/2011, d'1 de juliol, va elevar el nivell de inembargabilitat en el cas de deutors que haguessin perdut el seu habitatge habitual fins al 150% del Salari Mínim Interprofessional, augment del 50% al 60% del valor de taxació el límit mínim per a l'adjudicació de l'immoble i va reduir al 20% el dipòsit exigint per formar part en la subhasta. D'altra banda, el Reial Decret-Llei 6/2012, de 9 març, de mesures urgents de protecció de deutors hipotecaris va aprovar el denominat "Codi de Bones Pràctiques", i la Llei 1/2013, de 14 de maig, de mesures per reforçar la protecció als deutors hipotecaris, reestructuració de deutes i lloguer social, a més d'establir la suspensió immediata i per termini de dos anys dels desnonaments dels deutors que es trobin en una situació d'especial vulnerabilitat en els termes previstos en la pròpia norma.

Quart.- Que la situació actual de crisi econòmica no afecta exclusivament al mercat hipotecari, sinó que estén els seus efectes a l'arrendament d'habitatge. Malgrat les successives reformes que han intentat flexibilitzar el sector i garantir la posició d'ambdues parts, arrendador i arrendatari, la disminució o pèrdua de la capacitat econòmica aboca en molts casos al desnonament per falta de pagament de la renda.

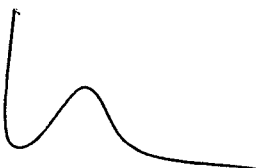
Per tot això, l'Ajuntament de Palma, el Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears i els Col·legis d'Advocats i Procuradors de les Illes Balears amb la voluntat d'abordar conjunta i coordinadament mesures que donin resposta a les situacions de vulnerabilitat que es poguessin detectar en el curs dels procediments judicials o per l'Administració de Justícia en l'acompliment de la seva labor, les parts acorden signar el present protocol de col·laboració amb base als següents extrems:

I. Objecte

El present Protocol de col·laboració té per objecte establir l'actuació que desenvolupi la forma a través de la qual quan, dins del terme municipal de Palma de Mallorca, amb motiu d'un desnonament derivat d'un procediment d'execució hipotecària o d'un judici per falta de pagament de la renda, es pugui observar una situació d'especial vulnerabilitat, sigui per existir elements que permetin pensar en l'aplicació del Codi de Bones Pràctiques Bancàries o de la Llei 1/2013, sigui per raons d'edat, impossibilitat de valer-se per un mateix o qualssevol unes altres que així s'estimin, segons el parer de l'Autoritat Judicial.

En aquests supòsits, quan per part de l'Autoritat Judicial es determini la conveniència o necessitat d'intervenció dels serveis socials municipals, se'ls comuniqui per mitjà de correu electrònic facilitat perquè, prèvia les comprovacions que es considerin, l'Ajuntament pugui adoptar la decisió oportuna i en cas de les execucions hipotecàries, si compleixen els requisits, derivar-les a l'itinerari de reallotjament d'afectats per execucions hipotecàries procurant l'atenció deguda.

En definitiva, es tracta que les persones en situació d'especial risc d'exclusió i vulnerabilitat es trobin amb una resposta de les Administracions sensible i adequada, en el marc de la normativa vigent.



II. Àmbit d'aplicació

L'àmbit d'aplicació d'aquest Protocol és el terme municipal de Palma de Mallorca, per la qual cosa únicament serà aplicable quan es tracti del desallotjament d'habitatges situats dins del seu terme municipal.

III. Protocol d'Actuació

Als efectes del present Protocol, cal distingir entre les dues situacions que poden provocar el desnonament:

1.- Procediments d'execució hipotecària que versin sobre habitatge habitual

- Quan el Jutge o Secretari que conegui d'un assumpte observi que, en efectuar-se el requeriment de pagament, abans de l'admissió a tramiti de la demanda, no s'ha informat al deutor hipotecari de manera clara i veraç del contingut i possibilitats previstes en el Codi de Bones Pràctiques Bancàries aprovat per Reial Decret-Llei 6/2012, de 9 de març, i en la Llei 1/2013, de 14 de maig, podrà adoptar les mesures oportunes perquè es remeti al deutor una nota comprensiva dels elements essencials introduïts per tals normes o qualssevol unes altres que es poguessin aprovar en el futur en relació amb la matèria que es tracta, a fi que el destinatari pugui, si escau, fer les al·legacions que consideri pertinents i pugui accedir a les mesures previstes en el Reial Decret Llei 6/2012.

- Quan durant la substanciació d'un procediment d'execució hipotecària es detecti l'existència d'una eventual situació de vulnerabilitat que es pogués incardinar en l'àmbit del Reial Decret-Llei 6/2012, de 9 de març, de mesures urgents de protecció de deutors hipotecaris sense recursos, o de la Llei 1/2013, de 14 de maig, de mesures per reforçar la protecció als deutors hipotecaris, reestructuració de deutes i lloguer social, o, en general, una situació de trobar-se desvolgut o de risc d'exclusió social, el jutge podrà traslladar als serveis socials de l'Ajuntament perquè, amb estricte respecte a la protecció de dades de caràcter personal, l'Administració pugui realitzar les gestions necessàries per analitzar la problemàtica i, en cas que sigui procedent, adoptar les mesures encaminades per assegurar l'actuació dels serveis socials i d'habitatge corresponents.



- Quan en el desenvolupament d'un llançament es constati una eventual situació d'especial vulnerabilitat o de trobar-se desvolgut, es donarà immediat compte al Jutge que conegui de l'assumpte perquè pugui resoldre, si escau, sobre la suspensió pel termini imprescindible perquè els serveis socials, advertits a aquest efecte, puguin fer una valoració provisional de les circumstàncies concurrents i escometre l'actuació que procedeixi, en el termini mínim de quinze dies o màxim de trenta dies.

En tot cas, verificada la comunicació i examinada la situació, el departament de serveis socials, adoptarà la decisió que procedeixi i que podrà consistir a formular una proposta d'intervenció, tramitació d'alguna ajuda social existent en el catàleg de prestacions municipals, o declinar la mateixa per considerar que les circumstàncies no permeten concloure que es tracti d'una situació que entri en el marc o esfera d'actuació dels serveis socials.

Una o una altra decisió es comunicarà al Jutge si la proposta fos positiva, per garantir la tutela i efectivitat dels interessos legítims d'ambdues parts, sempre amb estricte compliment de les lleis processals i amb total respecte a la seva independència.

2.- Procediments de desnonament d'habitatge habitual per falta de pagament de la renda.

Amb la cèdula de citació a judici i la còpia de la demanda s'acompanyarà la informació prevista a l'apartat 5.1 dels serveis i programes d'assistència social i d'habitatge.

Quan durant la tramitació d'un procediment de desnonament per falta de pagament de la renda es detecti una situació d'especial vulnerabilitat o de trobar-se desvolgut, el Jutge podrà donar trasllat als serveis socials de l'Ajuntament perquè, amb estricte respecte a la protecció de dades de caràcter personal, pugui realitzar les gestions necessàries per analitzar la problemàtica i, en cas que sigui procedent, adoptar les mesures pròpies dels serveis socials municipals o autonòmics en el termini mínim de quinze dies o màxim de trenta dies.

Quan en el desenvolupament d'un llançament per falta de pagament de la renda es constati una eventual situació d'especial vulnerabilitat o de trobar-se desvolgut, es donarà immediat compte al Jutge que conegui de l'assumpte que podrà disposar es doni immediat compte als serveis socials municipals perquè puguin fer una valoració provisional de les circumstàncies concurrents i escometre l'actuació que procedeixi en l'àmbit dels serveis socials en el termini mínim de quinze dies o màxim de trenta dies.

IV. Per part del Tribunal Superior de Justícia

1.- La Secretària de Govern del Tribunal Superior de Justícia distribuirà entre els Jutjats, amb jurisdicció en el terme municipal de Palma de Mallorca la informació i formularis normalitzats, en paper i en suport electrònic, així com la informació existent sobre l'organització, funcionament i competències dels serveis socials facilitada per l'Ajuntament.

2.- Aquesta informació, s'unirà als emplaçaments que es facin amb els demandats i s'indicarà que, en la seva pràctica i en general, en la pràctica dels actes de comunicació en aquests procediments, s'inclogui:

a) La consignació per part de la comissió judicial de qualsevol de les situacions de risc social com existència de persones de la tercera edat soles, disminuïdes físicament, psíquicament o sensorialment, persones amb trastorns mentals, existència de menors d'edat en situació de risc social, existència de persones en situació irregular, etc.

b) De forma expressa, es farà constar en la diligència que estengui la comissió judicial el consentiment eventual dels demandats al fet que l'existència del procediment es posi en coneixement dels serveis socials de l'Ajuntament de Palma de Mallorca, als quals es lliurarà una comunicació informativa de la situació de risc sobre aquest tema en cas de prestar-se'l consentiment indicat.

3.- Per tal efecte la Secretària de Govern elaborarà la corresponent Instrucció.



V. Compromisos de l'Ajuntament de Palma de Mallorca

- 1.- L'Ajuntament de Palma de Mallorca posarà, a disposició del Tribunal Superior de les Illes Balears perquè s'uneixi a la documentació judicial, en versió electrònica imprimible, la informació que s'hagi de lliurar als demandats en aquests procediments sobre els diferents recursos socials existents en aquests casos i als quals aquests puguin accedir.
- 2.- L'Ajuntament de Palma de Mallorca posarà així mateix a disposició del Col·legi de Procuradors i d'Advocats de Balears la informació citada –fins i tot en versió electrònica imprimible- perquè, en els supòsits d'actes de comunicació realitzats directament pels seus col·legiats conforme a la normativa processal vigent, es pugui donar compliment a la labor informativa descrita a l'apartat anterior.
- 3.- Facilitarà, als Col·legis Professionals i als Jutjats de Palma de Mallorca tota la informació disponible sobre les seves pròpies estructures, xarxes, organització, funcionament i recursos dels serveis socials i programes d'assistència social, així com del procediment per a l'adjudicació directa d'habitatges protegits.
- 4.- Facilitarà, la identificació i les dades de contacte (telèfon, fax, correu electrònic) del personal responsable a l'efecte de les comunicacions previstes en el present Protocol que correspongui realitzar en cada cas per continuar la tramitació a proposta dels serveis socials de l'Ajuntament.
- 5.- Es comprometrà, en l'àmbit de les seves competències, a donar una resposta en el termini mínim de quinze dies i màxim trenta dies i a accelerar la tramitació conforme a la normativa de les sol·licituds remeses, així com a comunicar la resolució de l'expedient, al Jutjat que conegui l'assumpte.

VI.- Compromisos dels Col·legis d'Advocats i Procuradors

Els col·legis d'Advocats i de Procuradors dels Tribunals de Balears promouran entre els col·legiats –quant als procediments de desnonament, hipotecaris i

qualssevol altres que comportin o puguin comportar directament la pèrdua de l'habitatge habitual del demandat- la conveniència de fer constar, mitjançant un altresí a la demanda, els circumstàncies de risc social que els seus clients els hagin fet constar o el fet d'ignorar-les , i cas de comparèixer representants o defensant al demandat, en l'escrit de contestació en escrit dirigit específicament al Jutjat en aquest sentit.

VII. Comunicacions entre l'Ajuntament de Palma de Mallorca, l'Administració de Justícia i els Col·legis Professionals

Totes els comunicacions a què fa referència aquest Protocol, incloses les dirigides als professionals implicats, amb l'excepció de les comunicacions processals adreçades a les parts, ho seran mitjançant un correu electrònic, a les adreces específiques que cada part faciliti a tal efecte.

VIII. Confidencialitat de la informació i dels resultats

Els organismes signataris garantiran la total confidencialitat de les dades personals i familiars als quals tinguin accés com a conseqüència de les activitats realitzades, d'acord amb el que es disposa en la Llei orgànica 16/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

Igualment es comprometen a observar l'establert en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, pel que fa a l'accés limitat als propis interessats en relació amb els documents que continguin dades referents a la intimitat de les persones.

IX.- Despeses d'execució del Protocol

El present Protocol no comporta despesa alguna per a les parts signatàries, en centrar-se en l'elaboració de fórmules de coordinació entre l'Administració de Justícia, Administració Local, inserint-se les obligacions de les parts en el desenvolupament ordinari de les competències pròpies. Cadascuna de les parts signatàries del present Protocol assumirà el cost de les actuacions que hagi de

Ajuntament  de Palma



TSJIB



ILUSTRE COLEGIO
DE PROCURADORES
DE BALEARES

realitzar de conformitat amb les clàusules del mateix i conformement a les seves respectives normes de gestió.

X. - Comissió de seguiment del Protocol

Segons el previst a l'article 6.3 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, es crearà un òrgan mixt de vigilància i control de l'execució i aplicació d'aquest protocol i de resolució de controvèrsies administratives, amb l'objecte de garantir la qualitat del servei, corregir disfuncionalitats, analitzar l'experiència i resoldrà els dubtes que és puguin derivar de la seva execució pràctica.

La Comissió Mixta de Seguiment d'aquest Protocol estarà presidida pel president del Tribunal Superior de Justícia de les Balears o persona en qui delegui i de la qual formessin part la resta de signants o els personis en qui deleguin.

Aquesta Comissió es reunirà ordinàriament amb una periodicitat anual i amb caràcter extraordinari sempre que el president ho consideri necessari, per si o a proposta d'algun dels representants de les parts.

XI. - Vigència del Protocol

Aquest Protocol entrarà en vigor a partir del dia de la data de la signatura.

XII. - Naturalesa Jurídica

El present protocol i es regirà per el extrems establertes en el mateix, i, en defecte d'això, pel regulat a la legislació bàsica del règim local i supletòriament pel disposat en el Títol I de la LRJPAC.

XIII. - Resolució del protocol

Serà causa de resolució del present protocol l'incompliment per una de les parts de qualsevol dels extrems concrets i/o clàusules establertes en ell, així com l'incompliment de la normativa vigent en la matèria, la qual cosa facultarà a les altres parts per a la resolució del mateix, quedant automàticament anul·lats tots els drets derivats, però no així les obligacions inherents.

I, com a prova de conformitat, les parts signem aquest Protocol, en el lloc i la data assenyalats a l'encapçalament.

Per l'Ajuntament de Palma,

Pel Tribunal Superior de Justícia de Balears,

Mateo Isern Estela
Batle de l'Ajuntament de Palma

Antonio J. Terrasa García
President del Tribunal Superior
de Justícia de Balears

M. Dolça Capó Delgado
Secretària de Govern del
Tribunal Superior de Justícia

Per l'Il·lustre Col·legi d'Advocats
de les Illes Balears,

Per l'Il·lustre Col·legi de Procuradors
de Balears,

Martín Aleñar Feliu
Degà de l'Il·lustre Col·legi d'Advocats

Frederic Xavier/Ruiz Galmés
Degà d'Il·lustre Col·legi de Procuradors

En prenc raó.

(Protocol autoritzat per acord plenari de 25/7/2013)

El Secretari adjunt, director de la Secretaria
de la Junta de Govern en funcions,

Miquel Bañester Oliver